

Na podlagi 12. člena in 5. točke prvega odstavka 19. člena zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 11/01) ter 3. in 4. točke 19. člena statuta Slovenskega inštituta za revizijo (Uradni list RS, št. 70/01) je strokovni svet na seji 5. novembra 2002 sprejel

**PRAVILNIK
O PRIDOBITVI POTRDIL O ŠTROKOVNIH NAZIVIH
PREIZKUŠENI RAČUNOVODJA,
PREIZKUŠENI NOTRANJI REVIZOR, PREIZKUŠENI
POSLOVNI FINANČNIK IN PREIZKUŠENI REVIZOR
INFORMACIJSKIH SISTEMOV,
VPISU V REGISTRE PRI INŠTITUTU TER
NAČINU OBJAVLJANJA PODATKOV.**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje in ureja način opravljanja izpitov za pridobitev potrdil o pridobitvi strokovnih nazivov preizkušeni računovodja, preizkušeni notranji revizor, preizkušeni poslovni finančnik in preizkušeni revizor informacijskih sistemov, za kar je pristojen Slovenski inštitut za revizijo (odslej Inštitut), ter vpis v registre Inštituta in način objavljanja podatkov v reviji Revizor in na spletni strani Inštituta.

2. člen

Kandidat, ki se želi vpisati v izobraževanje, iz katerega bo opravljal strokovne izpite, mora izpolnjevati tele pogoje:

- imeti mora visokošolsko izobrazbo,
- aktivno mora obvladati slovenski jezik,
- imeti mora ustrezne delovne izkušnje,
- ni smel (ne sme) biti obsojen za kaznivo dejanje, zaradi katerega bi bil nevreden svojega poklica, in
- izpolnjevati mora pogoje, postavljene s kodeksom poklicne etike.

3. člen

Izobraževanje za pridobitev strokovnih znanj je sestavljeno iz dveh delov. V prvem delu kandidat opravlja izpit iz posameznih predmetov, v drugem pa predstavi in zagovarja zaključno delo ter ustno odgovarja na postavljena vprašanja.

Prvi del je razdeljen na splošni in posebni del. Splošni del je skupen za vse nazive.

V splošnem delu se preizkusi kandidatovo znanje iz

- računovodstva,
- revizije,
- poslovnih financ,
- gospodarskega in davčnega prava ter
- kvantitativnih metod.

4. člen

Kandidat lahko prehaja iz enega izobraževalnega programa v drugega pod pogoji, ki jih določi strokovni svet Inštituta.

5. člen

Kandidat je oproščen opravljanja izpita iz (dela) predmeta, ki ga je opravil na fakulteti ali Inštitutu, če njegova vsebina ustreza izvedbenemu katalogu znanj in predmetniku.

O oprostitvi opravljanja izpita iz (dela) predmeta odloča v vsakem primeru posebej na kandidatovo zahtevo nosilec predmeta. Kandidat mora svojo zahtevo z dokazili o izpolnjenem pogoju iz prvega odstavka tega člena pisno obrazložiti. O odločitvi mora biti kandidat pisno obveščen.

Prvi odstavek tega člena ne velja za drugi del izobraževanja.

6. člen

Kandidat ima za opravljanje izpitov na voljo dva izpitna roka na leto. Izpitna roka za splošni del sta aprila in oktobra, za posebni del pa ju s sklepom določi strokovni svet Inštituta. Izpit lahko opravi tudi pred rednim rokom, in sicer praviloma deset dni po končanih predavanjih iz posameznega predmeta.

Kandidat se mora prijaviti k izpitu najmanj mesec dni pred izpitnim rokom.

Kandidatu, ki na določen dan ne opravlja izpita, pa svojega izostanka ne opraviči pisno vsaj tri dni pred tem dnevom, se plačana pristojbina za opravljanje izpita ne vrne.

7. člen

Člane in predsednika izpitne komisije imenuje strokovni svet najmanj za 4 leta. Predsednik strokovnega sveta imenuje izmed članov izpitne komisije tričlansko izpitno komisijo za preverjanje izpolnjevanja pogojev za vpis v izobraževanje in za poslušanje zagovora seminarских nalog oziroma zaključnega dela. Najmanj en član izpitne komisije mora biti visokošolski učitelj.

Predsednik izpitne komisije skrbi za izbiro tem zaključnih del.

8. člen

O sprejemu kandidata v izobraževanje odloča komisija iz 7. člena.

9. člen

Za izpite iz posameznih predmetov so pristojni nosilci izobraževanja za te predmete.

10. člen

Kandidat dobi na izpitu iz posameznega predmeta oceno

- zelo uspešno,
- uspešno ali
- neuspešno.

Kandidat opravi izpit, če dobi oceno zelo uspešno ali uspešno.

Če kandidat izpita iz posameznega predmeta ne opravi, ga lahko dvakrat ponavlja v naslednjih rokih. Če ga ne opravi tudi pri tretjem poskusu, mora ponavljati izpite iz predmetov, ki jih je že opravil.

Če kandidat v štirih letih od dneva vpisa ne opravi izpitov iz vseh predmetov, mora v naslednjih dveh izpitnih rokih opraviti vse manjkajoče izpite. Če tudi takrat ne opravi vseh izpitov, določi izpitna komisija na pisno prošnjo kandidata dodatne pogoje za dokončanje izobraževanja.

Po opravljenih izpitih mora kandidat izdelati zaključno delo in opraviti zagovor tega dela, in sicer najkasneje v dveh letih po opravljenem zadnjem izpitu. Temo izbere sam, odobri pa jo predsednik izpitne komisije. Zaključno delo obsega praviloma od 60 do 100 strani, kandidat pa ga predloži izpitni komisiji v treh vezanih izvodih.

Kandidat zagovarja zaključno delo pred tričlansko izpitno komisijo.

Zagovor zaključnega dela je odprt za javnost in traja do 45 minut. Kandidat na kratko predstavi ugotovitve zaključnega dela, nato pa odgovarja na vprašanja članov izpitne komisije. Ti mu postavljajo vprašanja, ki zadevajo vse predmete iz izobraževanja in njegovo zaključno delo.

Če kandidat zagovora zaključnega dela ne opravi uspešno, lahko zaključno delo popravi in ga v letu dni po neuspešnem zagovoru še enkrat zagovarja.

11. člen

Kandidat, ki uspešno opravi izpite in zagovor zaključnega dela, prejme certifikat in se vpiše v register pri Inštitutu. Imetnik certifikata lahko uporablja pridobljeni strokovni naziv in dejavno sodeluje v delu sekcije, ki ji pripada.

S pridobitvijo certifikata ima imetnik pravico zaprositi za objavljanje svojih podatkov in strokovnega naziva v reviji Revizor in na spletni strani Inštituta, in sicer za obdobje dveh let. Po preteku tega obdobja ima pravico zaprositi za podaljšanje objavljanja za naslednje dveletno obdobje, če predloži dokazila, da je v preteklem dveletnem obdobju opravil dodatno izobraževanje, s katerim je pridobil najmanj 60 točk.

Katero izobraževanje se šteje kot ustrezno, določi Inštitut v posebnem pravilniku.

II. STROKOVNI NAZIV PREIZKUŠENI RAČUNOVODJA

12. člen

Inštitut izda na podlagi pri Inštitutu opravljenega strokovnega izpita certifikat in njegovemu imetniku podeli strokovni naziv preizkušeni računovodja.

13. člen

Za kandidata, ki se želi vpisati v izobraževanje za pridobitev strokovnega naziva preizkušeni računovodja, se za ustrezne delovne izkušnje iz 2. člena tega pravilnika štejeta dve leti delovnih izkušenj pri vodstvenih delih v računovodstvu srednje ali velike družbe ali pri vodenju računovodskega servisa.

14. člen

Šteje se, da je kandidat, ki se želi vpisati v izobraževanje za pridobitev strokovnega naziva preizkušeni računovodja, pri univerzitetnem ali visokem strokovnem študiju že pridobil znanje iz

- ekonomike podjetja,
- organizacije podjetja,
- gospodarskega prava,
- finančne matematike,
- poslovne statistike,
- informacijskih sistemov,
- finančnega računovodstva,

- stroškovnega računovodstva,
- upravljalnega računovodstva in
- poslovnih financ.

Opravljeni izpiti iz teh predmetov niso formalni pogoj za vpis v izobraževanje, priporočljivo pa je, da kandidat pomanjkljivo znanje iz teh predmetov dopolni pred vpisom, saj je znanje iz izobraževalnega programa nadgradnja znanja s teh področij.

15. člen

V posebnem delu se preizkusi kandidatovo znanje iz

- računovodstva in davkov ter
- poslovnih financ.

III. STROKOVNI NAZIV PREIZKUŠENI NOTRANJI REVIZOR

16. člen

Inštitut izda na podlagi pri Inštitutu opravljenega strokovnega izpita certifikat in njegovemu imetniku podeli strokovni naziv preizkušeni notranji revizor.

17. člen

Šteje se, da je kandidat, ki se želi vpisati v izobraževanje za pridobitev strokovnega naziva preizkušeni notranji revizor, pri univerzitetnem ali visokem strokovnem študiju že pridobil znanje iz

- ekonomike podjetja,
- informatike,
- finančnega računovodstva,
- stroškovnega računovodstva,
- upravljalnega računovodstva,
- organizacije poslovnih sistemov,
- gospodarskega prava,
- poslovnih financ in
- statistike.

Opravljeni izpiti iz teh predmetov niso formalni pogoj za vpis v izobraževanje, priporočljivo pa je, da kandidat pomanjkljivo znanje iz teh predmetov dopolni pred vpisom, saj je znanje iz izobraževalnega programa nadgradnja znanja s teh področij.

18. člen

Kandidat ima ustrezne delovne izkušnje iz 2. člena tega pravilnika, če ima najmanj 2 leti delovnih izkušenj na področju revizije ali notranje revizije.

19. člen

V posebnem delu se preizkusi kandidatovo znanje iz

- revizije,
- računovodstva in davkov ter
- poslovnih financ.

IV. STROKOVNI NAZIV PREIZKUŠENI POSLOVNI FINANČNIK

20. člen

Inštitut izda na podlagi pri Inštitutu opravljenega strokovnega izpita certifikat in njegovemu imetniku podeli strokovni naziv preizkušeni poslovni finančnik.

21. člen

Šteje se, da je kandidat, ki se želi vpisati v izobraževanje za pridobitev strokovnega naziva preizkušeni poslovni finančnik, pri univerzitetnem ali visokem strokovnem študiju že pridobil znanje iz

- ekonomike podjetja,
- monetarne ekonomije,
- bančništva,
- poslovnih financ,
- informatike,
- javnih financ,
- mednarodnih financ,
- računovodstva in
- gospodarskega prava.

Opravljeni izpiti iz teh predmetov niso formalni pogoj za vpis v izobraževanje, priporočljivo pa je, da kandidat pomanjkljivo znanje iz teh predmetov dopolni pred vpisom, saj je znanje iz izobraževalnega programa nadgradnja znanja s teh področij.

22. člen

Kandidat ima ustrezne delovne izkušnje iz 2. člena tega pravilnika, če ima najmanj 2 leti delovnih izkušenj na področju financ.

23. člen

V posebnem delu se preizkusi kandidatovo znanje iz

- poslovnih financ ter
- računovodstva in davkov.

V. STROKOVNI NAZIV PREIZKUŠENI REVIZOR INFORMACIJSKIH SISTEMOV

24. člen

Inštitut izda certifikat za naziv preizkušeni revizor informacijskih sistemov na podlagi strokovnega izpita za naziv preizkušeni revizor informacijskih sistemov (*Certified Information Systems Auditor, CISA*), odslej strokovni izpit CISA, opravljenega pri mednarodni organizaciji Združenje za revidiranje in kontrolo informacijskih sistemov (*The Information Systems Audit and Control Association, Inc., ISACA*), ter dopolnilnih izpitov iz predmetov pravna ureditev področja informacijskih sistemov in mednarodni standardi revidiranja.

25. člen

Za kandidata, ki se želi vpisati v izobraževanje za pridobitev strokovnega naziva preizkušeni revizor informacijskih sistemov, se za ustrezne delovne izkušnje iz 2. člena tega

pravilnika štejeta dve leti delovnih izkušenj pri obvladovanju, zaščiti ali revidiranju informacijskih sistemov srednje ali velike družbe.

26. člen

Šteje se, da je kandidat, ki se želi vpisati v izobraževanje za pridobitev strokovnega naziva preizkušeni revizor informacijskih sistemov, pri univerzitetnem ali visokem strokovnem študiju že pridobil znanje iz

- ekonomike in organizacije podjetja,
- statističnih metod,
- teorije sistemov,
- systemske analize,
- programiranja,
- razvijanja uporabniških rešitev,
- baz podatkov,
- telekomunikacij in
- informacijskih sistemov.

Opravljeni izpiti iz teh predmetov niso formalni pogoj za vpis v izobraževanje, priporočljivo pa je, da kandidat pomanjkljivo znanje iz teh predmetov dopolni pred vpisom, saj je znanje iz izobraževalnega programa nadgradnja znanja s teh področij.

VI. KONČNE DOLOČBE

27. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati pravilnik o pridobitvi potrdil o strokovnih nazivih (certifikatih) in vpisu v registre Inštituta z dne 20. avgusta 1998.

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po sprejetju.

Ljubljana, 5. novembra 2002

Predsednik strokovnega sveta
Slovenskega inštituta za revizijo

dr. Ivan Turk