

---

# OPOMNIK

---

Za izvedbo postopkov  
pregleda poročil o oceni  
vrednosti za potrebe  
postopka revidiranja

---

OCENA VREDNOSTI STROJEV IN  
OPREME ZA POTREBE  
RAČUNOVODSKEGA POROČANJA

---

## **OPOZORILO**

Pregled poročila o oceni vrednosti ne predstavlja postopka nadzora nad delom pooblaščenega ocenjevalca vrednosti. Opomnik je zgolj pripomoček (vodnik), ki pooblaščenega revizorja opozarja na vsebine, na katere mora biti z revizijskega vidika pozoren pri pregledu poročil o oceni vrednosti. Pooblaščen revizor na podlagi pregleda ne presoja, ali je poročilo o oceni vrednosti skladno s Hierarhijo pravil ocenjevanja vrednosti, ker to ni v njegovi pristojnosti. Če vsebina poročila ni dovolj jasna, se poročila ne zavrne kot neustreznega, ampak se išče dodatne informacije, primarno pri ocenjevalcu, ki je cenitev opravil.

<b>Kontrolni seznam za pregledovanje poročil</b>	<b>Datum ocenjevanja:</b>	
Poslovno leto:	<b>Datum priprave poročila:</b>	
Naročnik revidiranja računovodskih izkazov:	<b>Pregled opravil:</b>	
	<b>Oceno izdelal:</b>	
	<b>Datum pregleda:</b>	

Zap. Š.	Obve zno	Vsebina	Stran v poročilu	Opomba revizorja (presoja skladnosti navedb z revizorjevim poznavanjem dejanskega stanja)	Potrebne dodatne preveritve (DA/NE)
	2	3	4	5	6
		<b>OSNOVNI PARAMETRI</b>			
1	<b>DA</b>	Ustrezna opredelitev naročnika ocenjevanja vrednosti in drugih uporabnikov ocenjevanja vrednosti			
2	<b>DA</b>	Ustrezna navedba predmeta ocenjevanja vrednosti			
3	<b>DA</b>	Navedba glavnih glavni karakteristik predmeta ocenjevanja vrednosti			
4	<b>DA</b>	Opis obsega opravljenega dela			
5	<b>DA</b>	Navedba izbranih načinov in metod ocenjevanja vrednosti in opis postopka ocenjevanja			
6	<b>DA</b>	Datum ocenjevanja vrednosti in navedba datuma ogleda (oziroma navedba zakaj ogled ni bil opravljen)			
7	<b>DA</b>	Datum poročila			
8	<b>DA</b>	Jasna opredelitev namena ocenjevanja vrednosti			
9	<b>DA</b>	Jasna opredelitev podlage vrednosti			
10	<b>DA</b>	Navedba virov, ki so bili podlaga za pripravo ocene vrednosti			

11	DA	Ali je ocenjevalec nedvoumno opredelil namen ocenjevanja za računovodsko poročanje?			
12	DA	Ali ocena vrednosti temelji na uporabi standarda MSOV 300?			
13	DA	V okviru katerega računovodskega standarda je bila izdelana ocena vrednosti ( MRS 36, MRS 39/MSRP 9, ipd...)?			
14	DA	Ali je v poročilu navedba posebnega računovodskega namena za katerega se zahteva ocenjevanje (npr. preizkus slabitve, izhodiščno merjenje, nabavna vrednost poslovne združitve, ipd.)			
		<b>METODOLOGIJA</b>			
15	<i>Priporočljivo</i>	<i>Podrobna predstavitev predmeta ocenjevanja vrednosti (opis lastnosti, opis trenutnega stanja, opis morebitnega zastaranja, ipd..)</i>			
16	<i>Priporočljivo</i>	<i>Opis postopka ogleda</i>			
17	DA	<i>Opis načina tržnih primerjav (v kolikor je bil uporabljen) in prikaz izračuna ocene vrednosti</i>			
18	DA	<i>Opis na donosu zasnovanega načina (v kolikor je bil uporabljen)in prikaz izračuna ocene vrednosti</i>			
19	DA	<i>Opis nabavnovrednostnega načina (v kolikor je bil uporabljen) in prikaz izračuna ocene vrednosti.</i>			
20	<i>Pomembno</i>	<i>Pojasnilo zakaj posamezni od načinov ocenjevanja ni bil uporabljen</i>			
21	DA	<i>Preverba matematične</i>	Ne		

		<i>pravilnosti izračunov (na donosu zasnovan način, način tržnih primerjav, nabavnovrednostni način)</i>	izpolni		
		<b>OSTALE SESTAVINE</b>			
22	<i>Pome mbno</i>	<i>Navedba izkušenj in kvalifikacij</i>			
23	<i>DA</i>	<i>Poročilo vključuje izjavo, da je bila ocena vrednosti pripravljena v skladu z MSOV</i>			
24	<i>DA</i>	<i>Poročilo vključuje podpisano izjavo pooblaščenega ocenjevalca</i>			
25	<i>DA</i>	<i>Poročilo vključuje podpis pooblaščenega ocenjevalca</i>			
26	<i>DA</i>	<i>Poročilo vključuje predpostavke in omejitvene pogoje</i>			
27	<i>Pome mbno</i>	<i>Kjer je potrebno: ali so navedene vse posebne predpostavke</i>			
		<b>SPLOŠNO MNENJE - POROČILO</b>			
28	<i>Pome mbno</i>	<i>Ali je poročilo razumljivo za pregledovalca?</i>	/	/	
29	<i>Pome mbno</i>	<i>Ali so izbrane metode ocenjevanja vrednosti primerne za oceno dotičnega predmeta ocenjevanja vrednosti?</i>	/	/	
30	<i>Pome mbno</i>	<i>Ali je poročilo konsistentno?</i>			
31		<i>Ali je sklep o vrednosti podprt z utemeljitvami?</i>	/	/	