

Predmet	Nosilec	Ure
Davčno pravo in obdavčitev pravnih oseb	Jurij Meze	12
Gospodarsko pravo, pravo družb in upravljanje podjetij	Dr. Borut Bratina	12
Insolvenčno pravo in vloga revizorja v insolvenčnih postopkih	Dr. Jaka Cepec	8
IT in pravne podlage elektronskega poslovanja	Dr. Boštjan Kežmah	10
Mednarodni kodeks etike za računovodske strokovnjake s standardi neodvisnosti	Dr. Maja Zaman Groff	6
Mednarodni standardi računovodskega poročanja	Dr. Robert Horvat	20
Pravila revidiranja in revizorjevo poročanje – Pravni okvir revidiranja ter predstavitev pravil	Mag. Mitja Skitek	4
Pravila revidiranja in revizorjevo poročanje - Notranje kontroliranje in preizkušanje podatkov	Mag. Mitja Skitek	24
Pravila revidiranja in revizorjevo poročanje – Obvladovanje kakovosti	Mag. Mitja Skitek	9
Pravila revidiranja in revizorjevo poročanje – Revizorjevo poročanje	Mag. Mitja Skitek	6
Pravila revidiranja in revizorjevo poročanje – Druga pravila revidiranja	Mag. Mitja Skitek	4
Računovodenje in Slovenski računovodski standardi	Dr. Robert Horvat	20
Računovodsko analiziranje	Dr. Barbara Mörec	20
Sestavitev letnega poročila, konsolidiranje in revidiranje računovodskih izkazov	Mateja Vrankar	14
Skupaj		169

PREDMET: DAVČNO PRAVO IN OBDAVČITEV PRAVNIH OSEB

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI SMOTRI IN CILJ PREDMETA

Cilj tega predmeta je spoznati, razumeti in v praksi uporabljati določbe zakonov, ki jih mora poznati kandidat. Kandidati se bodo pri tem predmetu seznanili s pravili obračunavanja in plačevanja davkov pravnih oseb ter posameznimi vrstami davčnih poročil.

2. IZVAJALCI PREDMETA

Nosilec: Jurij Meze

Sodelavci: Jure Mercina, Jurij Meze, Barbara Prislan

3. VSEBINSKI SKLOPI

- Davčni prihodki in davčni odhodki ter ugotavljanje davčne osnove
- Zavezanci za davek in davčna obveznost
- Vir dohodkov
- Oprostitve
- Davčna osnova
 - Davčna osnova pri poslovanju med povezanimi osebami
 - Obresti med povezanimi osebami
 - Rezervacije
 - Prevrednotenje
 - Prihodki
 - Odhodki
- Davčna izguba in pokrivanje izgube
- Davčne olajšave
- Davčne stopnje

Izvajalec: Jurij Meze (4 ure)

- Davek na dodano vrednost (odslej DDV) in trošarine
- Osnove DDV
- Obdavčljive transakcije, promet blaga, promet storitev
- Pridobitev blaga znotraj Skupnosti
- Plačniki DDV, davčni zavezanci, kraj obdavčitve
- Davčna osnova
- Oprostitve DDV
- Izdajanje računov, odbitek vstopnega DDV, posebni postopki obdavčenja
- Vračilo DDV, knjigovodstvo davčnega zavezanca
- Trošarine

Izvajalka: Barbara Prislan (4 ure)

- Dohodnina in drugi davki
- Osnove dohodnine
- Dohodek iz zaposlitve
- Dohodek iz oddajanja premoženja v najem in prenosa premoženjske pravice
- Dohodek iz kapitala
- Prispevki za socialno varnost
- Zakon o davku na promet nepremičnin
- Takse in podobne dajatve

Izvajalec: Jure Mercina (4 ure)

SKUPAJ: 12 ur

4. OBVEZNA ŠTUDIJSKA LITERATURA

1. Elektronsko gradivo (predavatelji)
2. Jerman, S., Odar, M.: Zakon o davku od dohodkov s komentarjem. Založba GV, Ljubljana 2008
3. Zakon o davčnem postopku, ZdavP-2 UPB4, Uradni list RS, št. 13/11, in nadaljnje spremembe s podrejenimi predpisi
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO4703>
4. Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb, ZDDPO-2, Uradni list RS, št. 117/06, 90/07, 56/08, 76/08, 92/08, 50/09, 43/10, 59/11, in nadaljnje spremembe s podrejenimi predpisi
<http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO4687>
5. Zakon o davku na dodano vrednost, ZDDV-1, Uradni list RS, 13/11 in 18/11, in nadaljnje spremembe s podrejenimi predpisi
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO4701>
6. Zakon o davčni službi, ZDS-1-UPB2, Uradni list RS, št. 1/07, 40/09 in 33/11, in nadaljnje spremembe
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO2015>
7. Zakon o prispevkih za socialno varnost, ZPSV, Uradni list RS, št. 5/96, 18/96, in nadaljnje spremembe
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO984>
8. Zakon o trošarinah, ZTro-UPB3, Uradni list RS, št. 2/07, in nadaljnje spremembe
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO7128>

5. PRIPOROČLJIVA LITERATURA

1. Direktiva Sveta z dne 23. julija 1990 o skupnem sistemu obdavčitve za združitve, delitve, prenose sredstev in zamenjave kapitalskih deležev družb iz različnih držav članic
<https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1990L0434:20070101:SL:PDF>
2. Direktiva Sveta z dne 23. julija 1990 o skupnem sistemu obdavčitve matičnih družb in odvisnih družb iz različnih držav članic
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/?uri=CELEX%3A31990L0435>
3. Direktiva Sveta 2003/49/ES z dne 3. junija 2003 o skupnem sistemu obdavčevanja plačil obresti ter licenčnin med povezanimi družbami iz različnih držav članic
<https://pisrs.si/pregledPredpisaEU?celex=32003L0049>

6. OBLIKE IN METODE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Teoretična predavanja in interaktivno obravnavanje pravil obračunavanja in plačevanja davkov in drugih dajatev pravnih oseb.

7. OBVEZNOSTI KANDIDATA

Udeležba in aktivno sodelovanje na predavanjih.

8. IZPIT

Pisni izpit: 12 vprašanj
Čas trajanja: 75 minut
Pozitivno: 51 % možnih točk

9. PRIPRAVA UČNEGA IN IZVEDBENEGA NAČRTA

Nosilec predmeta in odgovoren za izvedbo: Jurij Meze

PREDMET: GOSPODARSKO PRAVO TER PRAVO DRUŽB IN UPRAVLJANJA PODJETIJ

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI SMOTRI IN CILJ PREDMETA

Cilj tega predmeta je spoznati temelje pravne ureditve gospodarskih družb v Sloveniji. Obravnavani so splošni statusni atributi družb ter osnovne pravne značilnosti posameznih vrst družb in samostojnega podjetnika. Poleg tega bodo kandidati spoznali temelje statusnih preoblikovanj (delitve, združitve družb, spremembo pravnoorganizacijske oblike) in osnove pravne ureditve koncernov). Poseben poudarek bo dan kapitalskim družbam (zlasti d. d. in d. o. o.) ter obravnavi njihove finančne in organizacijske strukture, vključno s kodeksom upravljanja (corporate governance) v javnih d.d..

2. IZVAJALCA PREDMETA

Nosilec: dr. Borut Bratina

Sodelavci: dr. Peter Podgorelec, dr. Andreja Primec, dr. Dušan Jovanovič

3. VSEBINSKI SKLOPI

Poslovne knjige in letno poročilo:

- splošna pravna pravila o računovodenju, revidiranje in javna objava
- obveznost zagotavljanja sestave in objave letnih poročil
- poslovno poročilo in njegove »nove« sestavine, predvsem problematika nefinančnega (trajnostnega) poročanja po določbah evropske direktive CSRD in novele ZGD-1M, ESRS standardih ter nove dolžnosti revizorjev
- aktualna sodna praksa
- pomen kodeksov o upravljanju za delovanje organov družbe

Izvajalca: dr. Borut Bratina in dr. Andreja Primec (2 uri)

Delniška družba:

- postopek ustanovitve, osnovni kapital, osnovni vložki, denarni vložki, stvarni vložki in stvarni prevzem, ustanovitveno poročilo in ustanovitvena revizija
- pravna razmerja med družbo in delničarji; načelo enakega položaja delničarjev, prepoved vračila in obrestovanja vložkov, prepoved vpisa lastnih delnic ter prevzema delnic, uporaba čistega dobička in bilančnega dobička, razdelitev bilančnega dobička delničarjem ter vmesna dividenda, vrnitev prepovedanih plačil, pridobivanje lastnih delnic in pravice iz njih, odsvojitvev in umik lastnih delnic ter pridobivanje lastnih delnic preko tretjih oseb in pridobivanje lastnih delnic v zastavo ter pravni pomen fiktivnih poslov
- aktualna sodna praksa

Izvajalca: dr. Dušan Jovanovič, dr. Borut Bratina (1 ura)

Spremembe osnovnega kapitala:

- povečanje osnovnega kapitala z vložki in posebnosti povečanja osnovnega kapitala iz sredstev družbe
- ukrepi za zmanjšanje osnovnega kapitala, redno zmanjšanje osnovnega kapitala, poenostavljeno zmanjšanje osnovnega kapitala in zmanjšanje osnovnega kapitala z umikom delnic
- aktualna sodna praksa

Izvajalec: dr. Dušan Jovanovič (1 ura)

Organi d.d.

- izbira sistema upravljanja in pomen ter razlike v sistemih upravljanja;
- uprava
- nadzorni svet
- revizijska komisija
- posebnosti upravnega odbora
- skupščina
- aktualna sodna praksa;

Izvajalca: dr. Dušan Jovanovič, dr. Borut Bratina (1 ura)

Ničnost in izpodbojnost

- razlogi za ničnost in razlogi za izpodbojnost
- roki uveljavljanja, postopek ugotavljanja ničnosti in pravne posledice ničnosti
- razlogi za izpodbojnost in konvalidacija izpodbojnih sklepov
- izpodbojna tožba in pomen napovedi izpodbijanja
- učinek razveljavljenega sklepa
- aktualna sodna praksa

Izvajalca: dr. Dušan Jovanovič, dr. Borut Bratina (1 ura)

Revizija in uveljavljanje odškodninskih zahtevkov

- revizija zaradi preveritve ustanovitvenih postopkov ter vodenja posameznih poslov družbe
- izredna revizija zaradi podcenitve postavk v letnem poročilu
- aktualna sodna praksa

Izvajalec: dr. Peter Pogorelec (1 ura)

Posebne določbe o obravnavi manjšinskih delničarjev

- izključitev manjšinskih delničarjev
- pravica manjšinskih delničarjev do izstopa iz družbe
- aktualna sodna praksa

Izvajalec: dr. Peter Pogorelec (1 ura)

Družba z omejeno odgovornostjo

- posebnosti d.o.o. v primerjavi z d.d.
- razmerja med družbo in družbeniki, poslovni delež, prenos poslovnega deleža, lastni poslovni delež, izstop in izključitev družbenika, kapitalska posojila in zavarovanja, naknadna vplačila
- posebnosti upravljanja v d.o.o.
- aktualna sodna praksa

Izvajalec: dr. Peter Pogorelec (1 ura)

Povezane družbe

- tipologija povezav, temeljne pravne značilnosti posameznih vrst koncernov (dejanski, pogodbeni, vključitev)
- poročilo o odvisnosti v dejanskem koncernu, vloga in naloge revizorja in posebna koncernska revizija
- vloga in naloge revizorjev v postopku ustanavljanja / oblikovanja pogodbenega koncerna in vključitve
- pravo povezanih družb (koncernsko pravo) in pravni režim poslov s povezanimi strankami (related party transactions)
- aktualna sodna praksa

Izvajalec: dr. Peter Pogorelec (2 uri)

Statusno preoblikovanje družbe:

- posamezne vrste materialnih in formalnih statusnih preoblikovanj ter njihove temeljne pravne značilnosti
- vloga in naloge revizorja pri posameznih vrstah statusnih preoblikovanj, še posebej pri združitvah in delitvah
- temelje posebnosti čezmejnih združitvev in delitve ter čezmejnih formalnih statusnih preoblikovanj

Izvajalec: dr. Peter Pogorelec (1 ura)

SKUPAJ: 12 ur

4. OBVEZNA ŠTUDIJSKA LITERATURA

1. Elektronsko gradivo (predavatelji)
2. Slovenski Kodeks upravljanja javnih delniških družb, december 2021, Združenje nadzornikov Slovenije in LJUBLJANSKA BORZA, Ljubljana
3. Zakon o gospodarskih družbah, ZGD-1

5. PRIPOROČLJIVA LITERATURA

1. Bohinc, R., Bratina, B.: Upravljanje korporacij. Fakulteta za družbene vede, Ljubljana 2005
2. Bratina, B., Jovanovič, D., Podgorelec, P., Primec, A.: Osnove gospodarskega pogodbenega in statusnega prava, De Vesta, Maribor 2010.
3. Ivanjko, Š., Kocbek, M., Prelič, S.: Korporacijsko pravo. GV Založba in Pravna fakulteta Univerze v Mariboru, Maribor 2009
4. Kocbek, M., Bohinc, R., Bratina, B., Ilešič, M., Ivanjko, Š., Knez, R., Odar, M., Pivka, H., Plavšak, N., Podgorelec P., Prostor J., Prelič, S., Pšeničnik, D., Puharič, K., Zabel, B.: Veliki komentar Zakona o gospodarskih družbah (Nova slovenska zakonodaja). 2. dopolnjena izdaja z novelami ZGD-1A do ZGD-1H. IUS Software, GV Založba, Ljubljana 2014.
5. Prelič, S., Zabel, B., Ivanjko, Š., Podgorelec, P., Kobal, A.: Družba z omejeno odgovornostjo. GV Založba, Ljubljana 2009

6. OBLIKE IN METODE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Teoretična predavanja in interaktivno obravnavanje aktualnih primerov iz korporacijske prakse

7. OBVEZNOSTI KANDIDATA

Udeležba in aktivno sodelovanje na predavanjih

8. IZPIT

Pisni izpit: 10 vprašanj

Čas trajanja: 60 minut

Pozitivno: 51 % možnih točk

9. PRIPRAVA UČNEGA IN IZVEDBENEGA NAČRTA

Nosilec predmeta in odgovoren za izvedbo: dr. Borut Bratina

PREDMET: INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE IN PRAVNE PODLAGE ELEKTRONSKEGA POSLOVANJA

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI SMOTRI IN CILJ PREDMETA

Cilj tega predmeta je pridobiti poglobljeno znanje s področja upravljanja projektov, vključno z obravnavo posebnosti, vezanih na IT projekte in na spremembe procesov, pridobiti poglobljena znanja s področja upravljanja z viri, problemsko obravnavati pristop k izboljševanju poslovnih procesov in poglobljeno razumeti upravljanje in vključevanje sprememb.

2. IZVAJALCA PREDMETA

Nosilec: dr. Boštjan Kežmah

Sodelavka: dr. Urška Kežmah

3. VSEBINSKI SKLOPI

Temeljni koncepti informacijskih tehnologij

- Informacijski sistemi
 - Organizacijske informacijske rešitve
 - Tehnološka infrastruktura informacijskih rešitev
 - Sistemska programska oprema
 - Zbirke podatkov in orodja za njihovo upravljanje
- Delovanje informacijskih sistemov
- Korporativno upravljanje informacijskega okolja in postopki ter politike informacijskega okolja

Tveganja informacijskih tehnologij

- Uvajanje tehnoloških novosti v poslovanje in upravljanje sprememb
- Varovanje podatkov
- Delovanje informacijskih rešitev
- Kibernetika varnost

Izvajalec: dr. Boštjan Kežmah (4 ure)

Pravne podlage elektronskega poslovanja

- Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu
- Predpisi s področja telekomunikacij (ZEKom)
- Predpisi s področja varstva potrošnikov (ZVPot, ZEPT)
- Procesni predpisi (ZUP, ZPP)
- Davčni predpisi na področju elektronskega poslovanja (ZDavP)
- Kazenski zakonik

Izvajalka: dr. Urška Kežmah (4 ure)

Temeljna ureditev in zakonodaja s področja zaščite in varovanja podatkov

- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o dostopu do informacij javne narave
- Pravice in dolžnosti delodajalca, povezane z uporabo storitev IKT

Izvajalec: dr. Urška Kežmah (2 uri)

SKUPAJ: 10 ur

4. OBVEZNA ŠTUDIJSKA LITERATURA

1. Elektronsko gradivo (predavatelji)
2. Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO1973>
3. Zakon o elektronskih komunikacijah (ZEKom-2)
<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO8611>
4. Predpisi s področja varstva potrošnikov (ZVPot-1, ZEPT)
<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO7054>
<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO4600>
5. Davčni predpisi na področju elektronskega poslovanja (ZDavP-2)
<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO4703>
6. Zakon o varstvu osebnih podatkov
<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO7959>
7. Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
<http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO3336>

5. PRIPOROČLJIVA LITERATURA

Aktualni članki s tega področja

6. OBLIKE IN METODE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Teoretična predavanja in interaktivno obravnavanje aktualnih .

7. OBVEZNOSTI KANDIDATA

Udeležba in aktivno sodelovanje na predavanjih

8. IZPIT

Pisni izpit: 10 vprašanj
Čas trajanja: 60 minut
Pozitivno: 51 % možnih točk

9. PRIPRAVA UČNEGA IN IZVEDBENEGA NAČRTA

Nosilka predmeta in odgovorna za izvedbo: dr. Boštjan Kežmah

PREDMET: INSOLVENČNO PRAVO IN VLOGA REVIZORJA V INSOLVENČNIH POSTOPKIH

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI SMOTRI IN CILJ PREDMETA

Kandidati bodo spoznali temeljno strukturo insolvenčnega prava in pridobili osnovna teoretična in praktična znanja o pozitivno - pravni ureditvi insolvenčnega prava v Sloveniji z namenom, da bodo v okviru svojega poklica oziroma dela poznali institucionalno okolje v katerem bodo delovali.

S pomočjo tega znanja bodo kandidati opremljeni s potrebnimi znanji, ki jih bodo omogočala aktivno in učinkovito delovanje znotraj postopkov zaradi insolventnosti.

Kandidati bodo torej usposobljeni kritično vrednotiti in razumevati pravila nacionalne ureditve insolvenčnega prava, s čimer se usposobijo za aplikativno, samostojno, strokovno kritično in odgovorno delo.

Kandidati se bodo seznanili tudi z ocenjevanjem vrednosti v okviru insolvenčnih postopkov.

2. IZVAJALCI PREDMETA

Nosilec: dr. Jaka Cepec

3. VSEBINSKI SKLOPI

Analiza pozitivno - pravne ureditve insolvenčnega prava

- Finančno poslovanje pravnih oseb
- Insolventnost
- Vrste insolvenčnih postopkov
- Dolžnosti dolžnika ob nastopu insolventnosti
- Temeljne značilnosti posameznih postopkov
-

Specifična teme insolvenčnega prava s poudarkom na vlogi revizorja in pooblaščenega ocenjevalca vrednosti v postopkih zaradi insolventnosti

- temeljna razlike med formalnimi in neformalnimi postopki zaradi prestrukturiranja
- razlike med preventivnimi postopki prestrukturiranja in prisilno poravnavo
- vloga in pomen načrta finančnega prestrukturiranja in odločanje upnikov
- vloga in pomen otvoritvene bilance v stečaju
- načini prodaje premoženja in praktični pomen ocene vrednosti stečajne mase

Izvajalec: dr. Jaka Cepec (6 ur)

Vloga revizorja v insolvenčnih postopkih

Izvajalec: mag. Mitja Skitek (2 uri)

SKUPAJ: 8 ur

4. OBVEZNA ŠTUDIJSKA LITERATURA

1. Cepec J. (2016) Anatomija korporacijskega insolvenčnega prava: primerjalno-pravna in pravno-ekonomska analiza temeljev korporacijskega insolvenčnega prava, Ekonomska fakulteta Univerze v Ljubljani. Dostopno na:

[http://www.ef.uni-](http://www.ef.uni-lj.si/zaloznistvoslike/450/NET_monografija_Cepec_Anatomija%20korporacijskega%20insolvenčnega%20prava_feb2016[2].pdf)

[lj.si/zaloznistvoslike/450/NET_monografija_Cepec_Anatomija%20korporacijskega%20insolvenčnega%20prava_feb2016\[2\].pdf](http://www.ef.uni-lj.si/zaloznistvoslike/450/NET_monografija_Cepec_Anatomija%20korporacijskega%20insolvenčnega%20prava_feb2016[2].pdf)

2. Cepec J. (2016) Ogledalo slovenskega insolvenčnega prava: pravno – empirična analiza učinkovitosti insolvenčnih postopkov nad gospodarskimi družbami v Sloveniji, Ekonomska fakulteta Univerze v Ljubljani. Dostopno na:

[http://www.ef.uni-](http://www.ef.uni-lj.si/zaloznistvoslike/451/NET_monografija_Cepec_Ogledalo%20slovenskega%20insolvenčnega%20prava_feb2016.pdf)

[lj.si/zaloznistvoslike/451/NET_monografija_Cepec_Ogledalo%20slovenskega%20insolvenčnega%20prava_feb2016.pdf](http://www.ef.uni-lj.si/zaloznistvoslike/451/NET_monografija_Cepec_Ogledalo%20slovenskega%20insolvenčnega%20prava_feb2016.pdf)

3. Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) – izbrani členi

<http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO4735>

5. PRIPOROČENA LITERATURA

1. Cepec J. Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP), Uvodna pojasnila k noveli ZFPPIPP-H, Uradni list, 2024.
2. Plavšak N. (2017) Komentar Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP)

6. OBLIKE IN METODE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Temeljne metode poučevanja in učenja pri predmetu temeljijo na sodobnem izkustvenem učenju, ki zajema:

- interaktivna predavanja;
- predstavitve;
- študij sodne prakse;
- kritično analizo in razpravo.

7. OBVEZNOSTI ŠTUDENTA

Udeležba in aktivno sodelovanje na predavanjih

8. IZPIT

Pisni izpit: 2 vprašanja pisni del/ 4 vprašanja ustni del

Čas trajanja: 20 minut pisni del izpita / do 45 minut ustni del izpita

Pozitivno: 51 % možnih točk na pisnem izpitu in uspešno opravljen ustni del izpita

9. PRIPRAVA UČNEGA IN IZVEDBENEGA NAČRTA

Nosilec predmeta in odgovorni za izvedbo:izr. prof. dr. Jaka Cepec

PREDMET: MEDNARODNI KODEKS ETIKE ZA RAČUNOVODSKE STROKOVNJAKE S STANDARDI NEODVISNOSTI

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI SMOTRI IN CILJ PREDMETA

Cilj tega predmeta je spoznati, razumeti ter pravilno uporabljati temeljna etična pravila delovanja revizijskih družb in pooblaščenih revizorjev, s poudarkom na zagotavljanju neodvisnosti, upoštevajoč standarde neodvisnosti. Odgovorili bomo na vprašanje, zakaj sta revizorjeva visoko etična drža in spoštovanje neodvisnosti zelo pomembni pri opravljanju revidiranja.

V okviru predavanj bodo kandidati podrobneje spoznali temeljna načela kodeksa etike: neoporečnost, nepristranskost, strokovna usposobljenost in potrebna skrbnost, zaupnost in poklicu primerno obnašanje, ki določajo standard obnašanja, ki se pričakuje od pooblaščenega revizorja, ki deluje v javnem interesu.

V drugem delu predmeta bomo obravnavali standarde neodvisnosti. Govorili bomo o dejstvih in okoliščinah, ki lahko povzročijo nevarnosti za neodvisnost, morebitne ukrepe (z varovali) za obravnavanje nevarnosti in nekatere situacije, kjer nevarnosti ni mogoče odpraviti ali ni varoval, ki bi jih odpravile. Vse navedeno bo predstavljeno na konkretnih primerih iz revizijske prakse.

2. IZVAJALKA PREDMETA

Nosilka: dr. Maja Zaman Groff

3. VSEBINSKI SKLOPI

1. Mednarodni kodeks etike za računovodske strokovnjake
 - a. Ravnanje v skladu s kodeksom in konceptualni okvir kodeksa
 - b. Temeljna načela
 - c. Navzkrižje interesov, honorarji, darila in spodbude

Izvajalec: dr. Maja Zaman Groff (2 uri)

2. Revizorjeva neodvisnost
 - a. Mednarodni standardi neodvisnosti
 - b. Neodvisnost pri revizijskih poslih in poslih preiskovanja

Izvajalec: dr. Maja Zaman Groff (2 uri)

3. Opravljanje nerevizijskih storitev za naročnika revidiranja

Izvajalec: dr. Maja Zaman Groff (2 uri)

SKUPAJ: 6 ur

4. OBVEZNA ŠTUDIJSKA LITERATURA

1. Mednarodni kodeks poklicne etike za računovodske strokovnjake s standardi neodvisnosti (2022)

<https://www.si-revizija.si/datoteke/revizorji/3205/kodeks-racunovodski-strokovnjaki-2022.pdf>

2. Zakon o revidiranju (Ur. l. RS, št. [65/08](#), [63/13](#) – ZS-K, [84/18](#) in 115/21) in podzakonski akti na temo etike in neodvisnosti

<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO5273>

3. Uredba (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa in razveljavitvi Sklepa Komisije 2005/909/ES (Prečiščen tekst – spremembe v letih 2022 in 2023)

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:02014R0537-20240109>

5. PRIPOROČLJIVA LITERATURA

1. H. Taylor Donald, G. William Glezen: Revidiranje: zasnove in postopki (prevod). Slovenski inštitut za revizijo ter Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana 2007, strani 1078.
2. Towards Enhanced Professional Skepticism. International Auditing and Assurance Standards Board. Avgust 2017
3. IAASB Questions and Answers Professional Skepticism in an Audit of Financial Statements. International Auditing and Assurance Standards Board. Februar 2012.
4. FEE Paper - A Comparison of EC Recommendation on Statutory Auditors Independence and Statutory Audit Directive with the independence Sections of the IESBA Code of Ethics for Professional Accountants. Januar 2013.

6. OBLIKE IN METODE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Predavanja in študije primerov, ki jih kandidati samostojno rešujejo in argumentirajo ter v zvezi s tem pripravijo pisne izdelke.

Samostojen študij predpisane in priporočene literature v povezavi s kritično presojo različnih situacij, s katerimi se kandidat srečuje v praksi.

Obdobne konzultacije s predavatelji po vnaprej predvidenih terminih.

7. OBVEZNOSTI ŠTUDENTA

Udeležba in aktivno sodelovanje na predavanjih

Praktično delovanje v revizijski družbi pod mentorstvom.

8. IZPIT

Pogoj za pristop k izpitu so opravljeni in pozitivno ocenjeni pisni izdelki študij primerov.

Pisni izpit: 10 vprašanj

Čas trajanja: 60 minut

Pozitivno: 71 točk (od 100 možnih)

9. PRIPRAVA UČNEGA IN IZVEDBENEGA NAČRTA

Nosilec predmeta in odgovoren za izvedbo: dr. Maja Zaman Groff

PREDMET: MEDNARODNI STANDARDI RAČUNOVODSKEGA POROČANJA

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI SMOTRI IN CILJ PREDMETA

Cilj tega predmeta je spoznati in razumeti pravila mednarodnih računovodskih standardov, na podlagi katerih morajo družbe sestavljati računovodske izkaze. Kandidati bodo pri predmetu spoznali najpomembnejše značilnosti vseh mednarodnih računovodskih standardov ter z njimi predpisana pravila in njih praktično uporabo pri sestavljanju računovodskih izkazov glede pripoznanja, odprave pripoznanja, merjenja, vrednotenja in razkrivanja vseh računovodskih kategorij.

2. IZVAJALCI PREDMETA

Nosilec: dr. Robert Horvat

Sodelavci: Silva Koritnik Rakela, Simona Korošec Lavrič, mag. Andreja Mušič, Aleš Lapajne in Domagoj Vuković

3. VSEBINSKI SKLOPI

Uvod v MRS in MSRP

Mednarodni računovodski standardi: MRS 1, MRS 36, MRS 38; MRS 41

Izvajalec: dr. Robert Horvat (2 uri)

Mednarodni računovodski standardi: MRS 7, MRS 8, MRS 10, MRS 29, MSRP 5

Izvajalka: Silva Koritnik Rakela (2 uri)

Mednarodni računovodski standardi: MRS 16, MRS 17, MRS 21, MRS 40, MSRP 15

Izvajalka: mag. Andreja Mušič (4 ure)

Mednarodni računovodski standardi: MRS 2, MRS 19, MRS 20, MRS 23, MRS 26, MRS 37, MSRP 2, MSRP 8

Izvajalka: Simona Korošec Lavrič (5 ur)

Mednarodni računovodski standardi: MRS 12, MRS 33, MSRP 16

Izvajalec: Domagoj Vuković (3 ure)

Mednarodni računovodski standardi: MRS 32, MRS 39, MSRP 7, MSRP 9 in MSRP 13, MSRP 17

Izvajalec: Aleš Lapajne (4 ure)

SKUPAJ: 20 ur

4. OBVEZNA ŠTUDIJSKA LITERATURA

1. Elektronsko gradivo (predavatelji)
2. Mednarodni standardi računovodskega poročanja
https://eurlex.europa.eu/search.html?instlnvStatus=ALL&or0=DTS=3,DTS=0&or1=DTT=R&DTN=1126&DTA=2008&qid=1408602215971&DTS_DOM=EU_LAW&type=advanced&lang=sl&SUBDOM_INIT=CONSLEG&DTS_SUBDOM=CONSLEG&page=2

5. PRIPOROČLJIVA LITERATURA

1. Abbas, A. M.: Understanding IFRS Fundamentals: International Financial Reporting Standards. Wiley, Hoboken, New Jersey
2. Catty, J. P.: IFRS Fair Value Guide. Wiley, Hoboken, New Jersey
3. Epstein, B. J., Jermakowicz, E. K.: Wiley IFRS 2010: Interpretation and Application of International Accounting and Financial Reporting Standards 2009. Wiley, Hoboken, New Jersey
4. Insight into IFRS: KPMG's Practical Guide to International Financial Reporting Standards. Thomson
5. International GAAP 2009 Generally Accepted Accounting Practice under International Financial Reporting Standards (IFRS). Willey, London

6. OBLIKE IN METODE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Predavanja in razprave o temeljnih značilnostih mednarodnih računovodskih standardov in mednarodnih standardov računovodskega poročanja ter njihova uporaba v praksi

7. OBVEZNOSTI KANDIDATA

Udeležba in aktivno sodelovanje na predavanjih

8. IZPIT

Pisni izpit: 20 vprašanj

Čas trajanja: 160 minut

Pozitivno: 71 % možnih točk

9. PRIPRAVA UČNEGA IN IZVEDBENEGA NAČRTA

Nosilec predmeta in odgovoren za izvedbo: dr. Robert Horvat

PREDMET: PRAVILA REVIDIRANJA IN REVIZORJEVO POROČANJE - PRAVNI OKVIR REVIDIRANJA TER PREDSTAVITEV PRAVIL REVIDIRANJA

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI SMOTRI IN CILJ PREDMETA

Cilj tega predmeta je spoznati in razumeti ter znati uporabljati pravila revidiranja, ki so predpisana z zakoni in standardi. Poleg pravne podlage za revidiranje računovodskih izkazov se bodo študenti seznanili tudi z zahtevami glede izvedbe revidiranja in revizijskih storitev na podlagi drugih predpisov.

Prav tako je cilj razumeti tveganja, povezana z naročnikom revidiranja, ter načine njihovega ocenjevanja in obvladovanja. V povezavi s tem bodo udeleženci izobraževanja pridobili temeljna znanja o vrstah informacij o poslovanju naročnika revidiranja, ki jih potrebujejo, in načinih njihovega pridobivanja. Spoznali bodo vrste tveganj, ki jih mora revizor ocenjevati v okviru načrtovanja revidiranja, ter načine njihovega ocenjevanja. Na podlagi ocenjenih tveganj revizor določa vrsto, čas in obseg revizijskih postopkov tako pri preverjanju notranjih kontrol kakor tudi pri preizkušanju podatkov, ter tveganjem in načrtovanju posla primerno pravilno uporablja Mednarodne standarde revidiranja.

Cilj je, da udeleženci preko uvodnih predavanj, praktičnega usposabljanja in konzultacij postanejo usposobljeni pravilno uporabljati pravila revidiranja v različnih situacijah, z namenom izdaje primerne revizorjevega poročila.

2. IZVAJALCI PREDMETA

Nosilec: Mateja Cimerman

3. VSEBINSKI SKLOP

Pravni okvir revidiranja ter predstavitev pravil revidiranja računovodskih izkazov

Direktiva 2006/43/ES

Uredba Evropskega parlamenta 537/2014

ZRev-2 in podzakonski akti

Temeljna revizijska načela

Stališča v okviru pravil revidiranja

Izvajalec: Mateja Cimerman (4 ure)

4. OBVEZNA ŠTUDIJSKA LITERATURA

1. Zakon o revidiranju (Ur. l. RS, št. [65/08](#), [63/13](#) – ZS-K, [84/18](#) in 115/21) in podzakonski akti na temo etike in neodvisnosti

<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO5273>

2. Uredba (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa in razveljavitvi Sklepa Komisije 2005/909/ES (Prečiščen tekst – spremembe v letih 2022 in 2023)

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:02014R0537-20240109>

3. Hierarhija pravil revidiranja

<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=DRUG4654>

4. IFAC – Priročnik Mednarodnih standardov revidiranja in obvladovanja kakovosti

<https://www.si-revizija.si/standardi/mednarodni-standardi-revidiranja-msr>

5. IFAC – Priročnik Mednarodnih objav

<https://www.si-revizija.si/standardi/mednarodni-standardi-revidiranja-msr>

5. PRIPOROČENA LITERATURA

1. H. Taylor Donald, G. William Glezen: Revidiranje: zasnove in postopki (prevod). Slovenski inštitut za revizijo ter Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana 2007, stran 1078.
2. Turk, I.: Pojemovnik računovodstva, financ in revizije. Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana 2000.
3. The New Auditor's Report – Questions and Answers. International Auditing and Assurance Standards Board. November, 2016.
4. Exploring the Increasing Use of Technology in the Audit with a Focus on Data Analytics. International Auditing and Assurance Standards Board. September, 2016.
5. Feedback Statement – Exploring the Growing Use of Technology in the Audit with a Focus on Data Analytics. International Auditing and Assurance Standards Board. Januar, 2018.
6. Determining and Communicating Key Audit Matters. International Auditing and Assurance Standards Board. Julij, 2016.
7. More Informative Auditor's Reports – What Audit Committees and Finance Executives Need to Know. International Auditing and Assurance Standards Board. Marec, 2016.
8. A Framework for Audit Quality: Key Elements that Create an Environment for Audit Quality. International Auditing and Assurance Standards Board. Februar, 2014.
9. Blejec, J.: Nekatere značilnosti ovrednotenja okolja kontroliranja. Revizor, št. 11, Slovenski inštitut za revizijo, Ljubljana 2007.
10. Duhovnik, M.: Kako bo v prihodnosti poročal slovenski revizor? SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2016.
11. Kolenc, P., T., Kadunc, K.: Vloga nadzornih organov pri zunanjih in notranjih revizijah ter drugih sorodnih storitvah. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2015.
12. Skitek, M.: Posli preiskovanja in revidiranje poslov s povezanimi družbami. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2016.
13. Skitek, M.: Revizorjevo poročanje v skladu s prenovljenimi Mednarodnimi standardi revidiranja. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2018.
14. Sitar, Š. K.: Učinki uvedbe uredbe EU št. 537/2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa na ključne deležnike. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2019.
15. Šribar, M.: Preverjanje ITGC-ja pri revidiranju računovodskih izkazov v Sloveniji. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2019.
16. Živec, L.: Predpostavka o delujočem podjetju – znaki. 10. letna konferenca revizorjev – zbornik referatov, Slovenski inštitut za revizijo, Ljubljana, strani 117–132.

6. SPLETNI VIRI

17. www.anr.si
18. www.si-revizija.si
19. www.ifac.org
20. www.iaasb.org
21. www.accountancyeurope.eu

7. OBLIKE IN METODE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Predavanja in študije primerov, ki jih kandidati samostojno rešujejo in argumentirajo ter v zvezi s tem pripravijo pisne izdelke.

Samostojen študij predpisane in priporočene literature v povezavi s kritično presojo različnih situacij, s katerimi se kandidat srečuje v praksi.

Obdobne konzultacije s predavatelji po vnaprej predvidenih terminih.

8. OBVEZNOSTI ŠTUDENTA

Udeležba in aktivno sodelovanje na predavanjih.

Najmanj 3 leta praktičnega usposabljanja v revizijski družbi pod mentorstvom.

9. IZPIT

Pisni izpit: 5 vprašanj

Čas trajanja: 40 minut

Pozitivno: 71 % možnih točk

10. NOSILEC PREDMETA IN ODGOVOREN ZA IZVEDBO

Nosilec predmeta in odgovoren za izvedbo: mag. Mitja Skitek

PREDMET: PRAVILA REVIDIRANJA IN REVIZORJEVO POROČANJE – NOTRANJE KONTROLIRANJE IN PREIZKUŠANJE PODATKOV

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI SMOTRI IN CILJ PREDMETA

Cilj predmeta je udeležencem predstaviti kaj so notranje kontrole, kako jih lahko razvrstimo, ter spoznati značilnosti preventivnih in detektivnih notranjih kontrol. Pristop k revidiranju notranjih kontrol bomo povezali z oceno tveganj pri revidiranju. Pogovorili se bomo o tem, kako so umeščene v procese, kako prepoznamo ključne notranje kontrole ter kako jih povežemo s trditvami popolnosti, obstoja, točnosti, lastništva, vrednotenja, predstavljanja. Notranje kontrole, ki preprečujejo oz. odkrivajo prevare, imajo posebno mesto v organizacijah in seveda tudi pri revidiranju. Udeleženci naj bi po koncu predavanj razumeli razliko med testiranjem zasnove notranjih kontrol in testiranjem delovanja notranjih kontrol, znali bodo določiti velikost vzorca in ustrezno načrtovati nadaljnje revizijske postopke na podlagi rezultatov testiranja notranjih kontrol.

Udeleženci se bodo spoznali z dvema vrstama testa podatkov in sicer analitičnimi postopki in podrobnim preizkušanjem podatkov v povezavi s cilji revizije in predhodnimi ugotovitvami iz testiranja kontrolnega okolja. Kako pravilno načrtovati analitične postopke, določiti njihovo primernost ob upoštevanju tveganj pomembno napačne navedbe, poleg tega bodo udeleženci pridobili znanje tudi kako ovrednotiti zanesljivost podatkov in določiti stopnjo še sprejemljive razlike med dejanskimi in pričakovanimi vrednostmi, ki je še sprejemljiva brez nadaljnega preiskovanja. Udeleženci bodo spoznali vse podrobnega preizkušanja vrst poslov, saldov na kontih in razkritij. Poleg tega se bodo udeleženci seznanili vrstami vzorčenja, določitvijo velikosti vzorca glede na velikost in vrsto populacije, kontrolnega okolja in določenih tveganj pri reviziji, naučili se bodo kako ekstrapolirati rezultate, kako ravnati s preostalo populacija, ovrednotiti rezultate vzorčenja in pripraviti ustrezno dokumentacijo. Velik poudarek bo na vlogi IT kontrol.

Seznanili se bodo tudi s primerom orodja, ki jim pomaga pri analizi podatkov. Tekom izobraževanja bodo udeleženci spoznali in reševali praktične primere v skupinah. Udeležencem bo posredovana literatura, ki bo v pomoč pri reševanju praktičnih problemov

2. IZVAJALCI PREDMETA

Nosilec: mag. Mitja Skitek

Sodelavci: Katja Dolinšek, Helena Kobal, Jerneja Potočnik, mag. Matjaž Pušnik

3. VSEBINSKI SKLOP

MSR od 330 do 620

Izvajalca: Mitja Skitek, Helena Kobal (4 ure)

Notranje kontrole

- Opredelitev, značilnosti, umestitev notranjih kontrol v poslovne procese, identifikacija ključnih notranjih kontrol
- Ocena tveganj pri revidiranju in revidiranje notranjih kontrol, trditve v računovodskih izkazih in notranje kontrole, preprečevanje in odkrivanje prevar, testiranje zasnove in delovanja notranjih kontrol, velikost vzorca, načrtovanje nadaljnjih revizijskih postopkov na osnovi rezultatov testiranja notranjih kontrol
- Revidiranje notranjih kontrol v procesu nabave
- Revidiranje notranjih kontrol v procesu prodaje

- Revidiranje notranjih kontrol v procesu proizvodnje
- Revidiranje notranjih kontrol v procesu proizvodnje

Izvajalci: Jerneja Potočnik, Katja Dolinšek, mag. Matjaž Pušnik (12 ur)

Preizkušanje podatkov

- Povezava med ugotovitvami glede okolja kontroliranja in nadaljnjimi revizijskimi postopki
- Kaj so analitični postopki, kako jih načrtujemo, izvajamo in dokumentiramo
- Ugotovitve na podlagi analitičnih postopkov in nadaljnji podroben preizkus podatkov
- Izbor vzorca za testiranje podatkov s pomočjo orodij
- Predstavitev Ide-e in ACL, kot pomoč pri vzorčenju in analizi podatkov
- Dokumentiranje postopkov in ugotovitev
- Sklep revizorja glede poslovodskih trditev
- Možni postopki podrobnega preizkušanja podatkov na primerih nabave, prodaje, proizvodnje in v procesu računovodskega poročanja
- Vpliv IT okolja na revizorjeve sklepe
- **Izvajalec: Jerneja Potočnik, mag. Matjaž Pušnik (8 ur)**

4. OBVEZNA ŠTUDIJSKA LITERATURA

1. Elektronsko gradivo (predavatelji)
2. Zakon o revidiranju (Ur. l. RS, št. [65/08](#), [63/13](#) – ZS-K, [84/18](#) in 115/21) in podzakonski akti na temo etike in neodvisnosti

<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO5273>

3. Uredba (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa in razveljavitvi Sklepa Komisije 2005/909/ES (Prečiščen tekst – spremembe v letih 2022 in 2023)

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:02014R0537-20240109>

4. Hierarhija pravil revidiranja

<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=DRUG4654>

5. IFAC – Priročnik Mednarodnih standardov revidiranja in obvladovanja kakovosti

<https://www.si-revizija.si/standardi/mednarodni-standardi-revidiranja-msr>

6. IFAC – Priročnik Mednarodnih objav

<https://www.si-revizija.si/standardi/mednarodni-standardi-revidiranja-msr>

5. PRIPOROČENA LITERATURA

1. H. Taylor Donald, G. William Glezen: Revidiranje: zasnove in postopki (prevod). Slovenski inštitut za revizijo ter Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana 2007, stran 1078.
2. Turk, I.: Pojemovnik računovodstva, financ in revizije. Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana 2000.
3. The New Auditor's Report – Questions and Answers. International Auditing and Assurance Standards Board. November, 2016.
4. Exploring the Increasing Use of Technology in the Audit with a Focus on Data Analytics. International Auditing and Assurance Standards Board. September, 2016.

5. Feedback Statement – Exploring the Growing Use of Technology in the Audit with a Focus on Data Analytics. International Auditing and Assurance Standards Board. Januar, 2018.
6. Determining and Communicating Key Audit Matters. International Auditing and Assurance Standards Board. Julij, 2016.
7. More Informative Auditor's Reports – What Audit Committees and Finance Executives Need to Know. International Auditing and Assurance Standards Board. Marec, 2016.
8. A Framework for Audit Quality: Key Elements that Create an Environment for Audit Quality. International Auditing and Assurance Standards Board. Februar, 2014.
9. Blejec, J.: Nekatere značilnosti ovrednotenja okolja kontroliranja. Revizor, št. 11, Slovenski inštitut za revizijo, Ljubljana 2007.
10. Duhovnik, M.: Kako bo v prihodnosti poročal slovenski revizor? SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2016.
11. Kolenc, P., T., Kadunc, K.: Vloga nadzornih organov pri zunanjih in notranjih revizijah ter drugih sorodnih storitvah. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2015.
12. Skitek, M.: Posli preiskovanja in revidiranje poslov s povezanimi družbami. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2016.
13. Skitek, M.: Revizorjevo poročanje v skladu s prenovljenimi Mednarodnimi standardi revidiranja. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2018.
14. Sitar, Š. K.: Učinki uvedbe uredbe EU št. 537/2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa na ključne deležnike. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2019.
15. Šribar, M.: Preverjanje ITGC-ja pri revidiranju računovodskih izkazov v Sloveniji. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2019.
16. Živec, L.: Predpostavka o delujočem podjetju – znaki. 10. letna konferenca revizorjev – zbornik referatov, Slovenski inštitut za revizijo, Ljubljana, strani 117–132.

6. SPLETNI VIRI

17. www.anr.si
18. www.si-revizija.si
19. www.ifac.org
20. www.iaasb.org
21. www.accountancyeurope.eu

7. OBLIKE IN METODE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Predavanja in študije primerov, ki jih kandidati samostojno rešujejo in argumentirajo ter v zvezi s tem pripravijo pisne izdelke.

Samostojen študij predpisane in priporočene literature v povezavi s kritično presojo različnih situacij, s katerimi se kandidat srečuje v praksi.

8. OBVEZNOSTI ŠTUDENTA

Udeležba in aktivno sodelovanje na predavanjih.

9. IZPIT

Pisni izpit: 12 vprašanj

Čas trajanja: 100 minut

Pozitivno: 71 % možnih točk

10. NOSILEC PREDMETA IN ODGOVOREN ZA IZVEDBO

Nosilec predmeta in odgovoren za izvedbo: mag. Mitja Skitek

PREDMET: PRAVILA REVIDIRANJA IN REVIZORJEVO POROČANJE – OBVLADOVANJE KAKOVOSTI

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI SMOTRI IN CILJ PREDMETA

Cilj tega predmeta je spoznati in razumeti ter znati uporabljati pravila revidiranja, ki so predpisana z zakoni in standardi. Poleg pravne podlage za revidiranje računovodskih izkazov se bodo študenti seznanili tudi z zahtevami glede izvedbe revidiranja in revizijskih storitev na podlagi drugih predpisov.

Prav tako je cilj razumeti tveganja, povezana z naročnikom revidiranja, ter načine njihovega ocenjevanja in obvladovanja. V povezavi s tem bodo udeleženci izobraževanja pridobili temeljna znanja o vrstah informacij o poslovanju naročnika revidiranja, ki jih potrebujejo, in načinih njihovega pridobivanja. Spoznali bodo vrste tveganj, ki jih mora revizor ocenjevati v okviru načrtovanja revidiranja, ter načine njihovega ocenjevanja. Na podlagi ocenjenih tveganj revizor določa vrsto, čas in obseg revizijskih postopkov tako pri preverjanju notranjih kontrol kakor tudi pri preizkušanju podatkov, ter tveganjem in načrtovanju posla primerno pravilno uporablja Mednarodne standarde revidiranja.

Cilj je, da udeleženci preko uvodnih predavanj, praktičnega usposabljanja in konzultacij postanejo usposobljeni pravilno uporabljati pravila revidiranja v različnih situacijah, z namenom izdaje primerne revizorjevega poročila.

2. IZVAJALCI PREDMETA

Nosilec: Mag Mitja Skitek

Sodelavci: Tina Kolenc Praznik, Nina Kravanja Novak

3. VSEBINSKI SKLOP

Zagotavljanje kakovosti in načrtovanje revidiranja, poznavanje poslovanja podjetja in ocenjevanje tveganj

Obvladovanje kakovosti v podjetjih, ki opravljajo revizije in preiskave računovodskih izkazov ter druge posle dajanja zagotovil in sorodnih storitev

MSUK 1

MSR od 210 do 230

MSR od 240 do 320

MSUK na ravni posamezne revizije

Izvajalec: Mag. Mitja Skitek (3 ure)

1. Ocenjevanje tveganj
 - Pregled procesa ocenjevanja tveganj in konceptov, ki so sestavni del revizije
 - Izvajanje postopkov ocene tveganja: sprejetje posla, pretekle revizije in drugi posli ter predhodni analitični postopki
 - Izvajanje postopkov ocene tveganja: spoznavanje družbe in njenega okolja
 - Razumevanje kontrolnega okolja ter notranjih kontrol in vpliv na ocenjena tveganja pomembno napačne navedbe
 - Prepoznavanje in ocenjevanje tveganj pomembno napačne navedbe
 - Oblikovanje nadaljnjih revizijskih postopkov
2. Prezare
 - Ocenjevanje vpliva ključnih kazalnikov uspešnosti na tveganje prevar
 - Pristranskost v računovodskih ocenah in vpliv na tveganje prevar
 - Vpliv ocenjenega tveganja prevar na preizkušanje zapisov v dnevnik (Journal Entries Testing)

3. Pomembnost
 - Pregled konceptov pomembnosti in izvedbene pomembnosti
 - Kaj je pomembnost
 - Kako določamo pomembnost
 - Kako in zakaj ugotavljamo izvedbeno pomembnost
 - Kakšen je prag za očitno neznatne napačne navedbe
 - Določanje pomembnosti pri reviziji skupine

Izvajalec: Tina Kolenc Praznik, Nina Kravanja Novak (6 ur)

4. OBVEZNA ŠTUDIJSKA LITERATURA

1. Zakon o revidiranju (Ur. l. RS, št. [65/08](#), [63/13](#) – ZS-K, [84/18](#) in 115/21) in podzakonski akti na temo etike in neodvisnosti

<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO5273>

2. Uredba (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa in razveljavitvi Sklepa Komisije 2005/909/ES (Prečiščen tekst – spremembe v letih 2022 in 2023)

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:02014R0537-20240109>

3. Hierarhija pravil revidiranja

<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=DRUG4654>

4. IFAC – Priročnik Mednarodnih standardov revidiranja in obvladovanja kakovosti

<https://www.si-revizija.si/standardi/mednarodni-standardi-revidiranja-msr>

5. IFAC – Priročnik Mednarodnih objav

<https://www.si-revizija.si/standardi/mednarodni-standardi-revidiranja-msr>

5. PRIPOROČENA LITERATURA

22. H. Taylor Donald, G. William Glezen: Revidiranje: zasnove in postopki (prevod). Slovenski inštitut za revizijo ter Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana 2007, stran 1078.
23. Turk, I.: Pojemovnik računovodstva, financ in revizije. Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana 2000.
24. The New Auditor's Report – Questions and Answers. International Auditing and Assurance Standards Board. November, 2016.
25. Exploring the Increasing Use of Technology in the Audit with a Focus on Data Analytics. International Auditing and Assurance Standards Board. September, 2016.
26. Feedback Statement – Exploring the Growing Use of Technology in the Audit with a Focus on Data Analytics. International Auditing and Assurance Standards Board. Januar, 2018.
27. Determining and Communicating Key Audit Matters. International Auditing and Assurance Standards Board. Julij, 2016.
28. More Informative Auditor's Reports – What Audit Committees and Finance Executives Need to Know. International Auditing and Assurance Standards Board. Marec, 2016.
29. A Framework for Audit Quality: Key Elements that Create an Environment for Audit Quality. International Auditing and Assurance Standards Board. Februar, 2014.

30. Blejec, J.: Nekatere značilnosti ovrednotenja okolja kontroliranja. Revizor, št. 11, Slovenski inštitut za revizijo, Ljubljana 2007.
31. Duhovnik, M.: Kako bo v prihodnosti poročal slovenski revizor? SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2016.
32. Kolenc, P., T., Kadunc, K.: Vloga nadzornih organov pri zunanjih in notranjih revizijah ter drugih sorodnih storitvah. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2015.
33. Skitek, M.: Posli preiskovanja in revidiranje poslov s povezanimi družbami. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2016.
34. Skitek, M.: Revizorjevo poročanje v skladu s prenovljenimi Mednarodnimi standardi revidiranja. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2018.
35. Sitar, Š. K.: Učinki uvedbe uredbe EU št. 537/2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa na ključne deležnike. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2019.
36. Šribar, M.: Preverjanje ITGC-ja pri revidiranju računovodskih izkazov v Sloveniji. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2019.
37. Živec, L.: Predpostavka o delujočem podjetju – znaki. 10. letna konferenca revizorjev – zbornik referatov, Slovenski inštitut za revizijo, Ljubljana, strani 117–132.

6. SPLETNI VIRI

1. www.anr.si
2. www.si-revizija.si
3. www.ifac.org
4. www.iaasb.org
5. www.accountancyeurope.eu

7. OBLIKE IN METODE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Predavanja in študije primerov, ki jih kandidati samostojno rešujejo in argumentirajo ter v zvezi s tem pripravijo pisne izdelke.

Samostojen študij predpisane in priporočene literature v povezavi s kritično presojo različnih situacij, s katerimi se kandidat srečuje v praksi.

Obdobne konzultacije s predavatelji po vnaprej predvidenih terminih.

8. OBVEZNOSTI ŠTUDENTA

Udeležba in aktivno sodelovanje na predavanjih.

Najmanj 3 leta praktičnega usposabljanja v revizijski družbi pod mentorstvom.

9. IZPIT

Pisni izpit: 10 vprašanj

Čas trajanja: 60 minut

Pozitivno: 71 % možnih točk

10. NOSILEC PREDMETA IN ODGOVOREN ZA IZVEDBO

Nosilec predmeta in odgovoren za izvedbo: mag. Mitja Skitek

PREDMET: PRAVILA REVIDIRANJA IN REVIZORJEVO POROČANJE – REVIZORJEVO POROČANJE

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI SMOTRI IN CILJ PREDMETA

Cilj tega predmeta je spoznati in razumeti ter znati uporabljati pravila revidiranja, ki so predpisana z zakoni in standardi. Poleg pravne podlage za revidiranje računovodskih izkazov se bodo študenti seznanili tudi z zahtevami glede izvedbe revidiranja in revizijskih storitev na podlagi drugih predpisov.

Prav tako je cilj razumeti tveganja, povezana z naročnikom revidiranja, ter načine njihovega ocenjevanja in obvladovanja. V povezavi s tem bodo udeleženci izobraževanja pridobili temeljna znanja o vrstah informacij o poslovanju naročnika revidiranja, ki jih potrebujejo, in načinih njihovega pridobivanja. Spoznali bodo vrste tveganj, ki jih mora revizor ocenjevati v okviru načrtovanja revidiranja, ter načine njihovega ocenjevanja. Na podlagi ocenjenih tveganj revizor določa vrsto, čas in obseg revizijskih postopkov tako pri preverjanju notranjih kontrol kakor tudi pri preizkušanju podatkov, ter tveganjem in načrtovanju posla primerno pravilno uporablja Mednarodne standarde revidiranja.

Cilj je, da udeleženci preko uvodnih predavanj, praktičnega usposabljanja in konzultacij postanejo usposobljeni pravilno uporabljati pravila revidiranja v različnih situacijah, z namenom izdaje primerne revizorjevega poročila.

2. IZVAJALCI PREDMETA

Nosilec: Mag Mitja Skitek

Sodelavka: Helena Kobal

3. VSEBINSKI SKLOP

Revizorjevo poročanje

MSR od 700 do 720

Izvajalec: Helena Kobal (6 ur)

4. OBVEZNA ŠTUDIJSKA LITERATURA

7. Zakon o revidiranju (Ur. l. RS, št. [65/08](#), [63/13](#) – ZS-K, [84/18](#) in 115/21) in podzakonski akti na temo etike in neodvisnosti

<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO5273>

8. Uredba (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa in razveljavitvi Sklepa Komisije 2005/909/ES (Prečiščen tekst – spremembe v letih 2022 in 2023)

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:02014R0537-20240109>

9. Hierarhija pravil revidiranja

<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=DRUG4654>

10. IFAC – Priročnik Mednarodnih standardov revidiranja in obvladovanja kakovosti

<https://www.si-revizija.si/standardi/mednarodni-standardi-revidiranja-msr>

11. IFAC – Priročnik Mednarodnih objav

5. PRIPOROČENA LITERATURA

6. H. Taylor Donald, G. William Glezen: Revidiranje: zasnove in postopki (prevod). Slovenski inštitut za revizijo ter Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana 2007, stran 1078.
7. Turk, I.: Pojemovnik računovodstva, financ in revizije. Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana 2000.
8. The New Auditor's Report – Questions and Answers. International Auditing and Assurance Standards Board. November, 2016.
9. Exploring the Increasing Use of Technology in the Audit with a Focus on Data Analytics. International Auditing and Assurance Standards Board. September, 2016.
10. Feedback Statement – Exploring the Growing Use of Technology in the Audit with a Focus on Data Analytics. International Auditing and Assurance Standards Board. Januar, 2018.
11. Determining and Communicating Key Audit Matters. International Auditing and Assurance Standards Board. Julij, 2016.
12. More Informative Auditor's Reports – What Audit Committees and Finance Executives Need to Know. International Auditing and Assurance Standards Board. Marec, 2016.
13. A Framework for Audit Quality: Key Elements that Create an Environment for Audit Quality. International Auditing and Assurance Standards Board. Februar, 2014.
14. Blejec, J.: Nekatere značilnosti ovrednotenja okolja kontroliranja. Revizor, št. 11, Slovenski inštitut za revizijo, Ljubljana 2007.
15. Duhovnik, M.: Kako bo v prihodnosti poročal slovenski revizor? SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2016.
16. Kolenc, P., T., Kadunc, K.: Vloga nadzornih organov pri zunanjih in notranjih revizijah ter drugih sorodnih storitvah. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2015.
17. Skitek, M.: Posli preiskovanja in revidiranje poslov s povezanimi družbami. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2016.
18. Skitek, M.: Revizorjevo poročanje v skladu s prenovljenimi Mednarodnimi standardi revidiranja. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2018.
19. Sitar, Š. K.: Učinki uvedbe uredbe EU št. 537/2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa na ključne deležnike. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2019.
20. Šribar, M.: Preverjanje ITGC-ja pri revidiranju računovodskih izkazov v Sloveniji. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2019.
21. Živec, L.: Predpostavka o delujočem podjetju – znaki. 10. letna konferenca revizorjev – zbornik referatov, Slovenski inštitut za revizijo, Ljubljana, strani 117–132.

6. SPLETNI VIRI

- 22. www.anr.si
- 23. www.si-revizija.si
- 24. www.ifac.org
- 25. www.iaasb.org
- 26. www.accountancyeurope.eu

7. OBLIKE IN METODE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Predavanja in študije primerov, ki jih kandidati samostojno rešujejo in argumentirajo ter v zvezi s tem pripravijo pisne izdelke.

Samostojen študij predpisane in priporočene literature v povezavi s kritično presojo različnih situacij, s katerimi se kandidat srečuje v praksi.

Obdobne konzultacije s predavatelji po vnaprej predvidenih terminih.

8. OBVEZNOSTI ŠTUDENTA

Udeležba in aktivno sodelovanje na predavanjih.

Najmanj 3 leta praktičnega usposabljanja v revizijski družbi pod mentorstvom.

9. IZPIT

Pisni izpit: 10 vprašanj

Čas trajanja: 45 minut

Pozitivno: 71 % možnih točk

10. NOSILEC PREDMETA IN ODGOVOREN ZA IZVEDBO

Nosilec predmeta in odgovoren za izvedbo: mag. Mitja Skitek

**PREDMET: PRAVILA REVIDIRANJA IN REVIZORJEVO POROČANJE – DRUGA
PRAVILA REVIDIRANJA**

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI SMOTRI IN CILJ PREDMETA

Cilj tega predmeta je spoznati in razumeti ter znati uporabljati pravila revidiranja, ki so predpisana z zakoni in standardi. Poleg pravne podlage za revidiranje računovodskih izkazov se bodo študenti seznanili tudi z zahtevami glede izvedbe revidiranja in revizijskih storitev na podlagi drugih predpisov.

Prav tako je cilj razumeti tveganja, povezana z naročnikom revidiranja, ter načine njihovega ocenjevanja in obvladovanja. V povezavi s tem bodo udeleženci izobraževanja pridobili temeljna znanja o vrstah informacij o poslovanju naročnika revidiranja, ki jih potrebujejo, in načinih njihovega pridobivanja. Spoznali bodo vrste tveganj, ki jih mora revizor ocenjevati v okviru načrtovanja revidiranja, ter načine njihovega ocenjevanja. Na podlagi ocenjenih tveganj revizor določa vrsto, čas in obseg revizijskih postopkov tako pri preverjanju notranjih kontrol kakor tudi pri preizkušanju podatkov, ter tveganjem in načrtovanju posla primerno pravilno uporablja Mednarodne standarde revidiranja.

Cilj je, da udeleženci preko uvodnih predavanj, praktičnega usposabljanja in konzultacij postanejo usposobljeni pravilno uporabljati pravila revidiranja v različnih situacijah, z namenom izdaje primerne revizorjevega poročila.

2. IZVAJALCI PREDMETA

Nosilec: mag. Mitja Skitek

3. VSEBINSKI SKLOP

Druga pravila revidiranja

Mednarodni standardi poslov preiskovanja

Mednarodni standardi poslov dajanja zagotovil

Mednarodni standardi sorodnih storitev

MSR od 800 do 810

Izvajalec: Katarina Sitar Šuštar (4 ure)

4. OBVEZNA ŠTUDIJSKA LITERATURA

12. Zakon o revidiranju (Ur. l. RS, št. [65/08](#), [63/13](#) – ZS-K, [84/18](#) in 115/21) in podzakonski akti na temo etike in neodvisnosti

<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO5273>

13. Uredba (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa in razveljavitvi Sklepa Komisije 2005/909/ES (Prečiščen tekst – spremembe v letih 2022 in 2023)

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:02014R0537-20240109>

14. Hierarhija pravil revidiranja

<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=DRUG4654>

15. IFAC – Priročnik Mednarodnih standardov revidiranja in obvladovanja kakovosti

<https://www.si-revizija.si/standardi/mednarodni-standardi-revidiranja-msr>

16. IFAC – Priročnik Mednarodnih objav

<https://www.si-revizija.si/standardi/mednarodni-standardi-revidiranja-msr>

5. PRIPOROČENA LITERATURA

27. H. Taylor Donald, G. William Glezen: Revidiranje: zasnove in postopki (prevod). Slovenski inštitut za revizijo ter Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana 2007, stran 1078.
28. Turk, I.: Pojemovnik računovodstva, financ in revizije. Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana 2000.
29. The New Auditor's Report – Questions and Answers. International Auditing and Assurance Standards Board. November, 2016.
30. Exploring the Increasing Use of Technology in the Audit with a Focus on Data Analytics. International Auditing and Assurance Standards Board. September, 2016.
31. Feedback Statement – Exploring the Growing Use of Technology in the Audit with a Focus on Data Analytics. International Auditing and Assurance Standards Board. Januar, 2018.
32. Determining and Communicating Key Audit Matters. International Auditing and Assurance Standards Board. Julij, 2016.
33. More Informative Auditor's Reports – What Audit Committees and Finance Executives Need to Know. International Auditing and Assurance Standards Board. Marec, 2016.
34. A Framework for Audit Quality: Key Elements that Create an Environment for Audit Quality. International Auditing and Assurance Standards Board. Februar, 2014.
35. Blejec, J.: Nekatere značilnosti ovrednotenja okolja kontroliranja. Revizor, št. 11, Slovenski inštitut za revizijo, Ljubljana 2007.
36. Duhovnik, M.: Kako bo v prihodnosti poročal slovenski revizor? SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2016.
37. Kolenc, P., T., Kadunc, K.: Vloga nadzornih organov pri zunanjih in notranjih revizijah ter drugih sorodnih storitvah. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2015.
38. Skitek, M.: Posli preiskovanja in revidiranje poslov s povezanimi družbami. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2016.
39. Skitek, M.: Revizorjevo poročanje v skladu s prenovljenimi Mednarodnimi standardi revidiranja. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2018.
40. Sitar, Š. K.: Učinki uvedbe uredbe EU št. 537/2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa na ključne deležnike. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2019.
41. Šribar, M.: Preverjanje ITGC-ja pri revidiranju računovodskih izkazov v Sloveniji. SIR-IUS 4. Slovenski inštitut za revizijo. Ljubljana 2019.
42. Živec, L.: Predpostavka o delujočem podjetju – znaki. 10. letna konferenca revizorjev – zbornik referatov, Slovenski inštitut za revizijo, Ljubljana, strani 117–132.

6. SPLETNI VIRI

43. www.anr.si
44. www.si-revizija.si

45. www.ifac.org

46. www.iaasb.org

47. www.accountancyeurope.eu

7. OBLIKE IN METODE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Predavanja in študije primerov, ki jih kandidati samostojno rešujejo in argumentirajo ter v zvezi s tem pripravijo pisne izdelke.

Samostojen študij predpisane in priporočene literature v povezavi s kritično presojo različnih situacij, s katerimi se kandidat srečuje v praksi.

Obdobje konzultacije s predavatelji po vnaprej predvidenih terminih.

8. OBVEZNOSTI ŠTUDENTA

Udeležba in aktivno sodelovanje na predavanjih.

Najmanj 3 leta praktičnega usposabljanja v revizijski družbi pod mentorstvom.

9. IZPIT

Pisni izpit: 5 vprašanj

Čas trajanja: 40 minut

Pozitivno: 71 % možnih točk

10. NOSILEC PREDMETA IN ODGOVOREN ZA IZVEDBO

Nosilec predmeta in odgovoren za izvedbo: Katarina Sitar Šuštar

PREDMET: RAČUNOVODENJE IN SLOVENSKI RAČUNOVODSKI STANDARDI

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI SMOTRI IN CILJ PREDMETA

Cilj tega predmeta je nadgraditi temeljno znanje o osnovah finančnega računovodenja ter spoznati osnovne značilnosti in zakonitosti bilančnega prava in finančnega računovodenja v Sloveniji. V okviru izvajanja predmeta bodo kandidati podrobneje spoznali temeljna pravila računovodenja in pravila pripoznavanja, merjenja, vrednotenja, evidentiranja ter razkrivanja posameznih vrst sredstev in obveznosti do njihovih virov ter pravila sestavljanja računovodskih izkazov.

2. IZVAJALCI PREDMETA

Nosilec: dr. Robert Horvat

Sodelavci: Dušan Hartman, Mihael Kranjc, Silva Koritnik Rakela in mag. Andreja Mušič

3. VSEBINSKI SKLOPI

Opredelitev finančnega računovodenja

- Pravna ureditev računovodenja v EU, Direktiva 2013/ 34 EU
- Pravne podlage ureditve računovodenja v Sloveniji
- poglavje ZGD-1
- Temeljna načela računovodenja in računovodske predpostavke
- Podlage za merjenje postavk v računovodskih izkazih
- Uvod v SRS in Okvir SRS

Izvajalec: dr. Robert Horvat (5 ur)

Slovenski računovodski standardi: SRS 1, SRS 2, SRS 6, SRS 17

Izvajalec: Dušan Hartman (3 ure)

Slovenski računovodski standardi: SRS 4, SRS 12, SRS 13, SRS 14

Izvajalec: Mihael Kranjc (2 uri)

Slovenski računovodski standardi: SRS 5, SRS 7, SRS 9, SRS 10, SRS 11, SRS 15

Izvajalec: dr. Robert Horvat (4 ure)

Slovenski računovodski standardi: SRS 3, SRS 8, SRS 16, SRS 20, SRS 21

Izvajalka: mag. Andreja Mušič (4 ure)

Slovenski računovodski standardi: SRS 22, SRS 23

Izvajalka: Silva Koritnik Rakela (2 uri)

SKUPAJ: 20 ur

4. OBVEZNA ŠTUDIJSKA LITERATURA

1. Odar, M., et al.: Finančno računovodstvo za družbe. Slovenski inštitut za revizijo (izdajatelj), Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije (založnica), Ljubljana 2011
2. Elektronsko gradivo
3. Slovenski računovodski standardi
<https://si-revizija.si/datoteke/standardi/3276/srs-2024.pdf>
4. Zakonodaja o računovodenju EU
5. Zakon o gospodarskih družbah, 8. poglavje, Uradni list RS, št. 65/09, in nadaljnje spremembe s podrejenimi predpisi
<https://pisrs.si/pregledNpb?idPredpisa=ZAKO4291&idPredpisaChng=ZAKO5907>

5. PRIPOROČLJIVA LITERATURA

1. Enotni kontni načrt in ponazoritve knjiženj za zasebni sektor, Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, 2024
2. Kocbek, M., Bohinc, R., Bratina, B., Ilešič, M., Ivanjko, Š., Knez, R., Odar, M., Pivka, H., Plavšak, N., Prelič, S., Prostor J., Pšeničnik, D., Puharič, K., Zabel, B.: Veliki komentar Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1). GV Založba, Ljubljana 2014
3. Odar, M.: Predpostavka previdnosti ter vrednotenje sredstev in dolgov po poštenu vrednosti. Zbirka Srebrna knjiga, št. 16, Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana 2003
4. Turk, I., Kavčič, S., Kokotec - Novak, M., Koželj, S., Odar, M.: Finančno računovodstvo: splošni del. Zbirka Standardni učbeniki, št. 6, Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana 2004
5. Turk, I.: Pojemovnik računovodstva, financ in revizije. Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, Ljubljana 2000

6. OBLIKE IN METODE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Teoretična predavanja in interaktivno obravnavanje knjiženj poslovnih dogodkov, vključno s pravili sestavljanja računovodskih izkazov

7. OBVEZNOSTI KANDIDATA

Udeležba in aktivno sodelovanje na predavanjih

8. IZPIT

Pisni izpit: 20 vprašanj
Čas trajanja: 160 minut
Pozitivno: 71 % možnih točk

9. PRIPRAVA UČNEGA IN IZVEDBENEGA NAČRTA

Nosilec predmeta in odgovoren za izvedbo: dr. Robert Horvat

PREDMET: RAČUNOVODSKO ANALIZIRANJE

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI SMOTRI IN CILJ PREDMETA

Računovodsko analiziranje (proučevanje) je dejavnost, ki s pomočjo posebnih orodij računovodsko presoja preteklo uspešnost poslovanja organizacije, omogoča pa tudi presojo vpliva posameznih preteklih in predlaganih (načrtovanih) prihodnjih pojavov (dogodkov) na uspešnost poslovanja organizacije kot celote ter presojo kakovosti računovodskih informacij o njih. Orodja, ki jih računovodska analiza uporablja, olajšujejo razumevanje računovodskih informacij in zato povečujejo preglednost nad poslovanjem organizacije, odločevalcem pa dajejo podporo za sprejemanje premišljenih poslovnih odločitev ter tako posledično povečujejo tudi njihovo odgovornost za uspešnost poslovanja organizacije. S pomočjo orodij računovodske analize je moč:

- presoditi, kako (ne)uspešno je bilo poslovanje organizacije v primerjavi s preteklimi obdobji in v primerjavi s podobnimi organizacijami, pa tudi ali je bilo njeno poslovanje skladno z njenimi napovedmi oz. načrti,
- ocenjevati, kakšen je vpliv posameznih preteklih, pa tudi predlaganih prihodnjih dogodkov ter drugih dejavnikov iz okolja na računovodski prikaz uspešnosti poslovanja organizacije, pa tudi na različne računovodske kazalnike,
- kritično presoditi razloge za odmik različnih dejanskih računovodskih kategorij od načrtovanih in posledično tudi dejanskega poslovnega izida od načrtovanega,
- oceniti potreben vrednostni, pogosto pa tudi količinski obseg poslovanja organizacije, da bi le-ta dosegla želen poslovni izid.

Osnovni pogoj za kvalitetno računovodsko analizo je, da je tekom tega procesa vseskozi potrebno dati prednost ekonomski vsebini pojavov (dogodkov) pred njihovo pojavno obliko, t.j. kako so le-ti prikazani v računovodskih izkazih. Zato je že v prvem koraku potreben kritični vsebinski pregled računovodskih podatkov in informacij, ki so predmet analiziranja in jih po potrebi tudi ustrezno prilagoditi (npr. v breme kapitala izločiti dobro ime, ali v načrtu predvidene stroške prilagoditi dejansko realiziranemu obsegu dejavnosti) in prečistiti (na primer izločiti neobičajne prihodke ali odhodke). Šele nato začnemo presojati, ali je bilo delovanje organizacije uspešno ali ne. Računovodsko analiziranje uporabnikom pomaga pri sprejemanju najrazličnejših poslovnih odločitev. Zato je najprej potrebno natančno proučiti problem, ki naj bi ga računovodska analiza pomagala razrešiti (npr. kolikšen mora biti vrednostni obseg delovanja organizacije, ki bi ji omogočil doseči načrtovani poslovni izid), potem poiskati možne rešitve tega problema (tak poslovni izid je mogoče npr. doseči s povečanjem prodajnih cen, lahko pa tudi z znižanjem stroškov), ugotoviti prednosti in pomanjkljivosti vsake od možnih rešitev ter oblikovati računovodske informacije, ki so podlaga za ustrezno odločitev (npr. ugotovitev stopnje prispevka za kritje, varnostnega količnika, koeficienta dobičkonosnosti prihodkov od prodaje ipd.). V kolikor organizacija v tekočem obdobju ni dosegla načrtovanih rezultatov, je s pomočjo orodij računovodske analize mogoče ugotoviti, zakaj so ti odmiki nastali, ter ali so bili utemeljeni.

SKUPAJ: 20 ur

2. IZVAJALCI PREDMETA

Nosilec: dr. Barbara Mörec

3. VSEBINSKI SKLOPI

- Pomen računovodskega analiziranja za sprejemanje različnih poslovnih odločitev, pa tudi za revidiranje računovodskih izkazov.

- Pravna ureditev računovodskega analiziranja v slovenskem in mednarodnem poslovnem okolju.
- Koraki računovodske analize podatkov v računovodskih izkazih:
 - vsebinska presoja prikaza stanja sredstev in dolgov, denarnih tokov ter poslovnega izida,
 - primerjava podatkov v računovodskih izkazih ter vrednosti izračunanih kazalnikov tekočega obdobja s preteklim obdobjem, s primerljivimi organizacijami ali z načrtom,
 - ugotavljanje razlogov za morebitne nihanja prikazanih vrednosti v izkazih kot tudi vrednosti računovodskih kazalnikov.
- Problemi izračunavanja v praksi najpogosteje uporabljenih računovodskih kazalnikov (kot jih predpisujejo PSR 8 ali drugi pravni okviri) in praktični izzivi pri uporabi medsebojno povezanih kazalnikov.
- Ugotavljanje razlogov za odmike dejanskih stroškov od pričakovanih (načrtovanih) oz. standardnih stroškov.
- Kritična presoja pravilnosti razmejevanja stroškov in posledično ustreznosti izdelanih stroškovnih kalkulacij ter vpliv le-teh na prikazano vrednost zalog v bilanci stanja in poslovnega izida v izkazu poslovnega izida.
- Ugotavljanje potrebnega količinskega in vrednostnega obsega dejavnosti za doseg načrtovanega poslovnega izida.
- Možnosti uporabe prispevka za kritje, stopnje prispevka za kritje in različnih koeficientov dobičkonosnosti pri uspešnosti poslovanja.

4. ŠTUDIJSKA LITERATURA

1. Elektronsko gradivo.
2. Slovenski računovodski standardi in Pravila skrbnega računovodenja (2024) <https://si-revizija.si/standardi/srs-2024>).

5. OBLIKE IN METODE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Teoretična predavanja so le uvodne narave in spodbujajo k lastnemu poglobljanju na podlagi literature. 70% za predmet predvidenega časa je uporabljenega za reševanje praktičnih primerov, ki so posebej izbrani za izvedbo tega predmeta.

6. IZPIT

Pisni izpit:	100 točk, izpit vsebuje teoretična vprašanja in računske naloge
Čas trajanja:	60 minut
Uspešno opravljen izpit:	51 %

7. PRIPRAVA UČNEGA IN IZVEDBENEGA NAČRTA

Nosilec predmeta in odgovoren za izvedbo: dr. Barbara Mörec

PREDMET: SESTAVITEV LETNEGA POROČILA, KONSOLIDIRANJE IN REVIDIRANJE

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI SMOTRI IN CILJ PREDMETA

Cilj tega predmeta je nadgraditi temeljno znanje s področja računovodenja. V prvem delu se bodo bodoči imetniki strokovnega naziva Inštituta seznanili s pravili sestavljanja letnega poročila. V okviru izvajanja predmeta pa bodo kandidati podrobneje spoznali temeljna in tudi zahtevnejša pravila konsolidiranja, kot so opredeljena v Zakonu o gospodarskih družbah (ZGD-1), evropski zakonodaji, Slovenskih računovodskih standardih (SRS) ter Mednarodnih standardih računovodskega poročanja (MSRP). Prav tako se bodo kandidati podrobneje seznanili s temeljnimi pravili revidiranja.

2. IZVAJALCI PREDMETA

Nosilka: Mateja Vrankar

Sodelavci: Dušan Hartman in Domagoj Vuković

3. VSEBINSKI SKLOPI

Sestavljanje letnega poročila

- Pravne zahteve sestavljanja letnega poročila (ZGD-1, SRS, MSRP)
- Sestavljanje računovodskega poročila
- Sestavljanje poslovnega poročila
- Druge zakonsko zahtevane vsebine letnega poročila

Izvajalka: Mateja Vrankar (2 uri)

Sestavljanje konsolidiranih računovodskih izkazov

- Opredelitev konsolidiranja
- Pravna ureditev sestavljanja konsolidiranih računovodskih izkazov v EU (Direktiva 2013/34/EUR z dne 26. junija 2013 o letnih računovodskih izkazih, konsolidiranih računovodskih izkazih in povezanih poročilih nekaterih vrst podjetij)
- Pravila sestavljanja konsolidiranega letnega poročila v ZGD-1

Izvajalka: Mateja Vrankar (1 ura)

Pravila sestavljanja konsolidiranih računovodskih izkazov po SRS in MSRP

- SRS 2016 (Uvod v SRS) PSR 10 – Konsolidiranje
- MSRP 11 – Skupni aranžmaji
- MSRP 12 – Razkritje deležev v drugih podjetjih
- MRS 24 – Razkrivanje povezanih strank

Izvajalka: Mateja Vrankar (2 uri)

- MRS 27
- MRS 28
- MSRP 3

Izvajalec: Dušan Hartman (4 ure)

- MRS 12 (davki pri konsolidaciji)

Izvajalec: Domagoj Vuković (1 ura)

- Praktični primeri sestavljanja konsolidiranih računovodskih izkazov

Izvajalec: Dušan Hartman (2 uri)

Revidiranje konsolidiranih računovodskih izkazov; MSR 600

Izvajalec: Dušan Hartman (2 uri)

SKUPAJ: 14 ur

4. OBVEZNA ŠTUDIJSKA LITERATURA

1. Elektronsko gradivo (predavatelj)
2. Mednarodni standardi računovodskega poročanja in Direktiva 2013/34/EUR z dne 26. junija 2013 o letnih računovodskih izkazih, konsolidiranih računovodskih izkazih in povezanih poročilih nekaterih vrst podjetij
https://eurlex.europa.eu/search.html?instInvStatus=ALL&or0=DTS=3,DTS=0&or1=DTT=R&DTN=1126&DTA=2008&qid=1408602215971&DTS_DOM=EU_LAW&type=advanced&lang=sl&SUBDOM_INIT=CONSLEG&DTS_SUBDOM=CONSLEG&page=2
3. Mednarodni standardi revidiranja in mednarodna stališča o revidiranju
<https://www.si-revizija.si/index.php/standardi/mednarodni-standardi-revidiranja-msr>
4. Slovenski računovodski standardi (Uvod v SRS)
Pravila skrbnega računovodenja (PSR 10-Konsolidiranje)
<https://si-revizija.si/datoteke/standardi/3276/srs-2024.pdf>
5. Zakon o gospodarskih družbah, ZGD-1, I. del, osmo poglavje
<https://pisrs.si/pregledNpb?idPredpisa=ZAKO4291&idPredpisaChng=ZAKO5907>
6. Zakon o revidiranju, ZRev-2, Uradni list RS, št. 65/08, in nadaljnje spremembe
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO5273>

5. PRIPOROČLJIVA LITERATURA

1. IFRS Resources for academics
<https://www.ifrs.org/academics/>
2. Hartman, D.: Konsolidiranje po spremenjenih MSRP in SRS. Revizor, št. 5, Slovenski inštitut za revizijo, Ljubljana 2011
3. Pravila revidiranja
<https://www.anr.si/predpisi/revidiranje/hierarhija-pravil-revidiranja/>
4. Izbrani članki o obravnavani problematiki, predstavljeni na predavanjih

6. OBLIKE IN METODE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Teoretična predavanja, praktični primeri in razprave, povezane s področjem konsolidiranja računovodskih izkazov

7. OBVEZNOSTI KANDIDATA

Udeležba in aktivno sodelovanje na predavanjih

8. IZPIT

Pisni izpit: 10 vprašanj

Čas trajanja: 60 minut

Pozitivno: 71 % možnih točk

9. PRIPRAVA UČNEGA IN IZVEDBENEGA NAČRTA

Nosilka predmeta in odgovorna za izvedbo: Mateja Vrankar